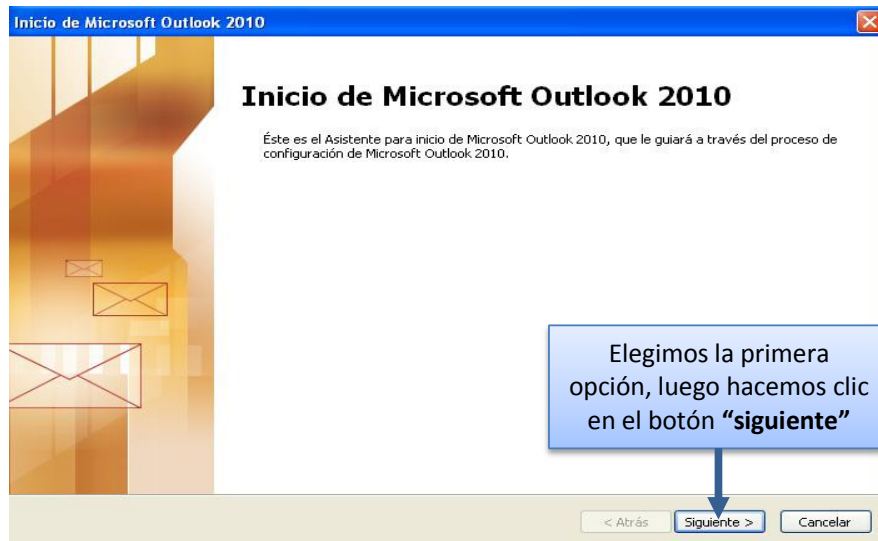
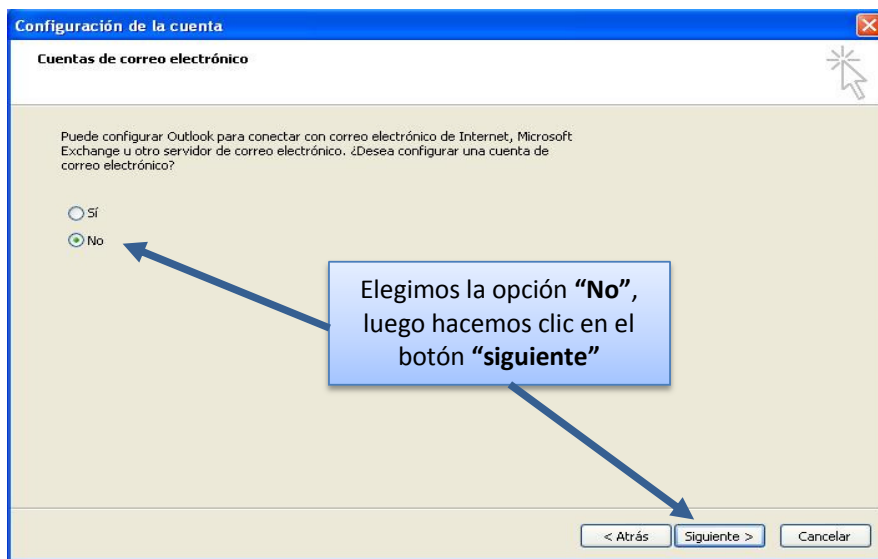


# Configurar una Nueva cuenta correo en Microsoft Outlook 2010

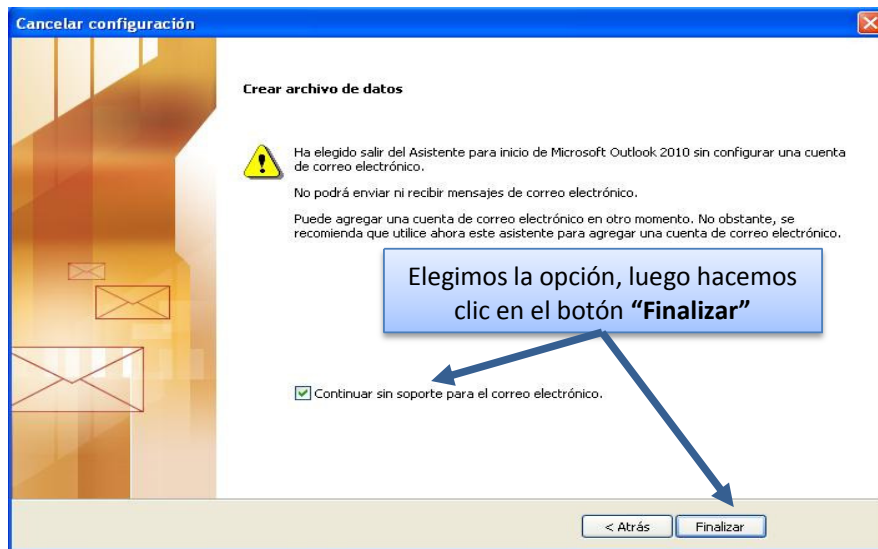
Al iniciar el Outlook por primera vez se mostrara la siguiente ventana:



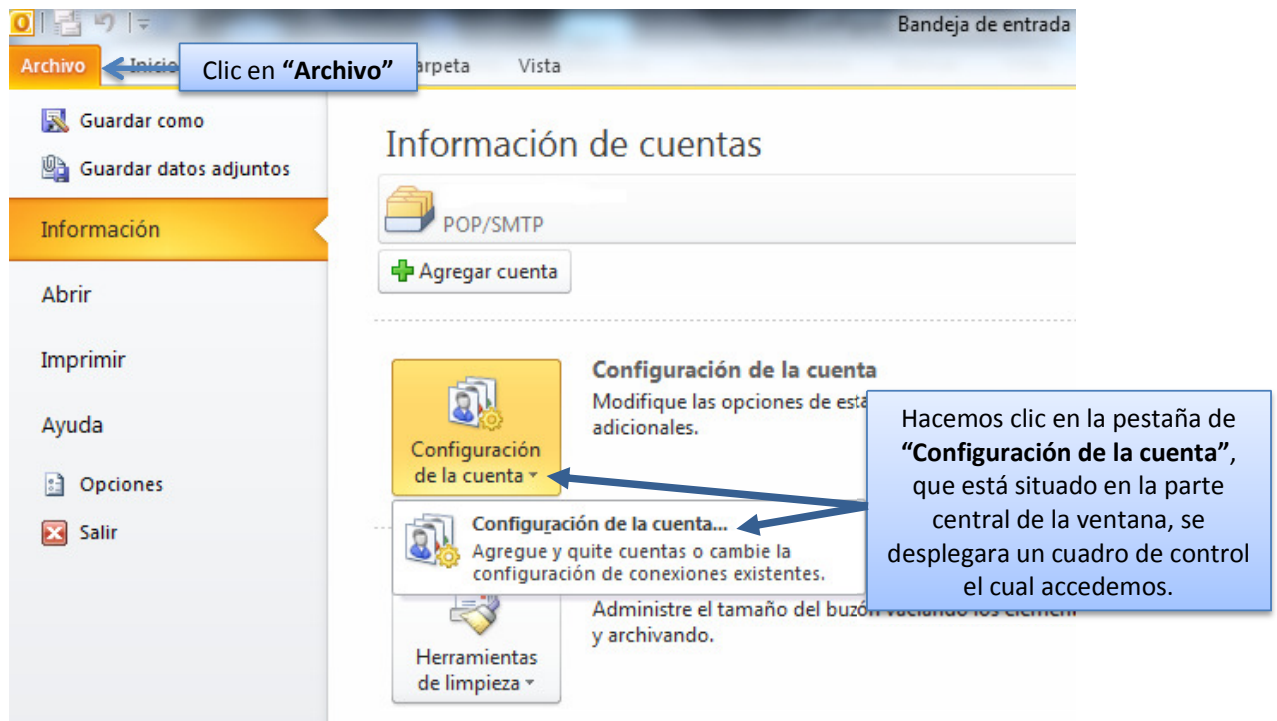
Al siguiente cuadro elegimos No y damos clic en siguiente



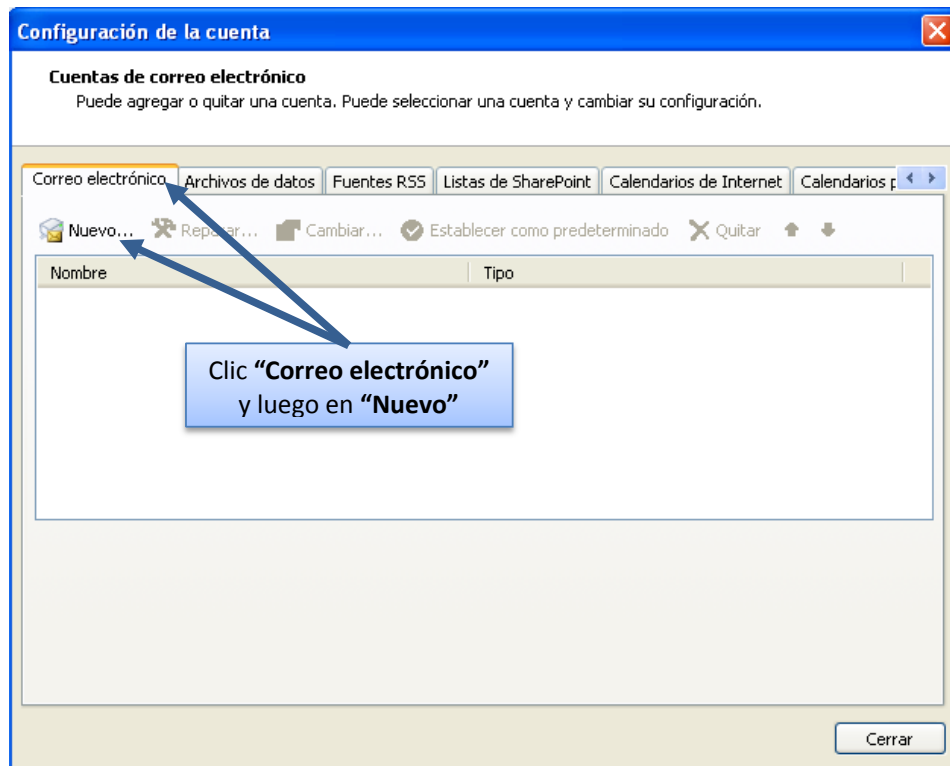
En el siguiente cuadro elegimos "Continuar sin soporte para el correo electrónico", y damos clic en "Finalizar".



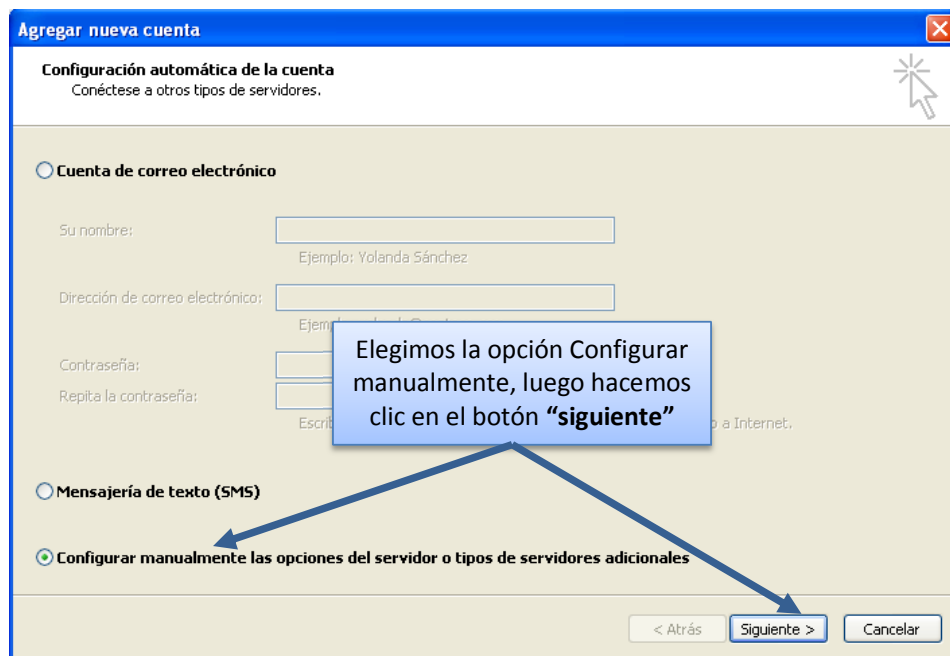
Si no es la primera vez que inicia el Outlook, siga los siguientes pasos:



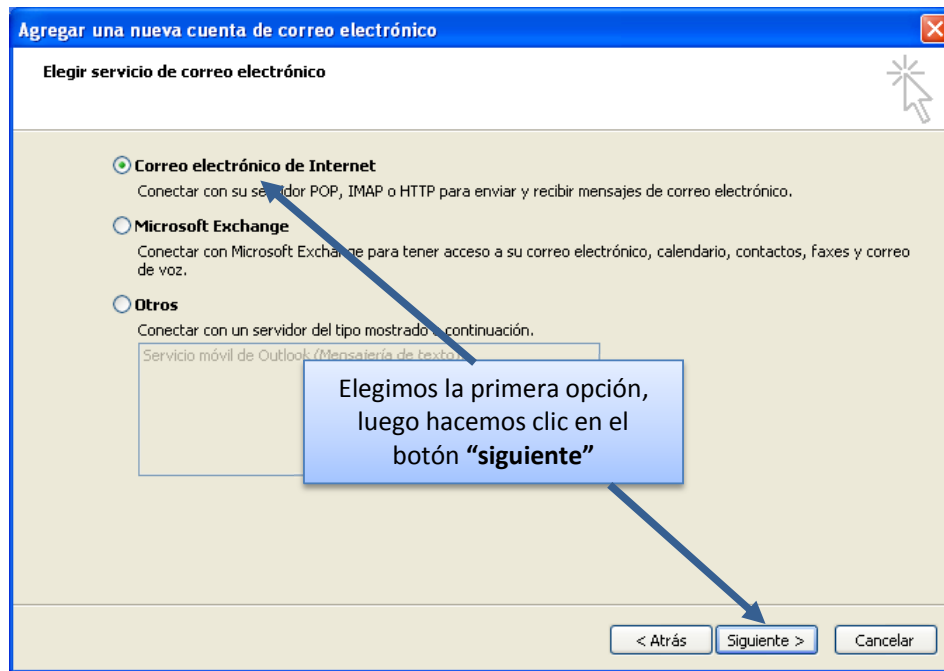
Nos ubicamos en la pestaña "Correo electrónico" y damos clic en "Nuevo"



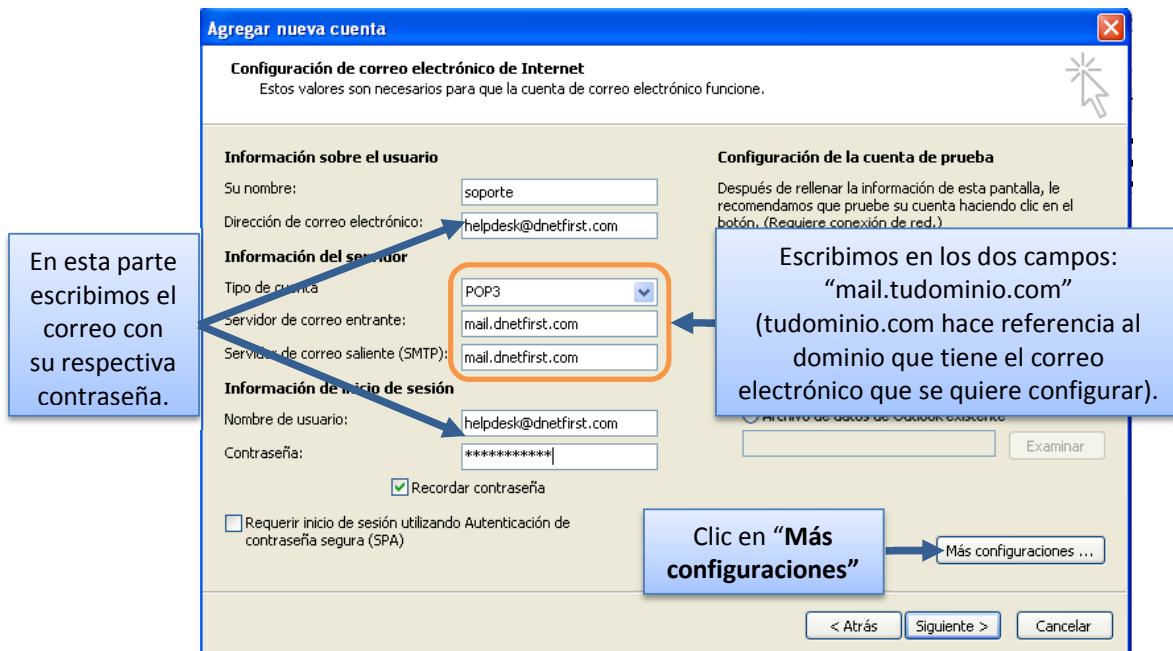
Luego elegimos **"Configurar manualmente las opciones del servidor o tipos de servidores adicionales"** y damos clic en **"Siguiente"**



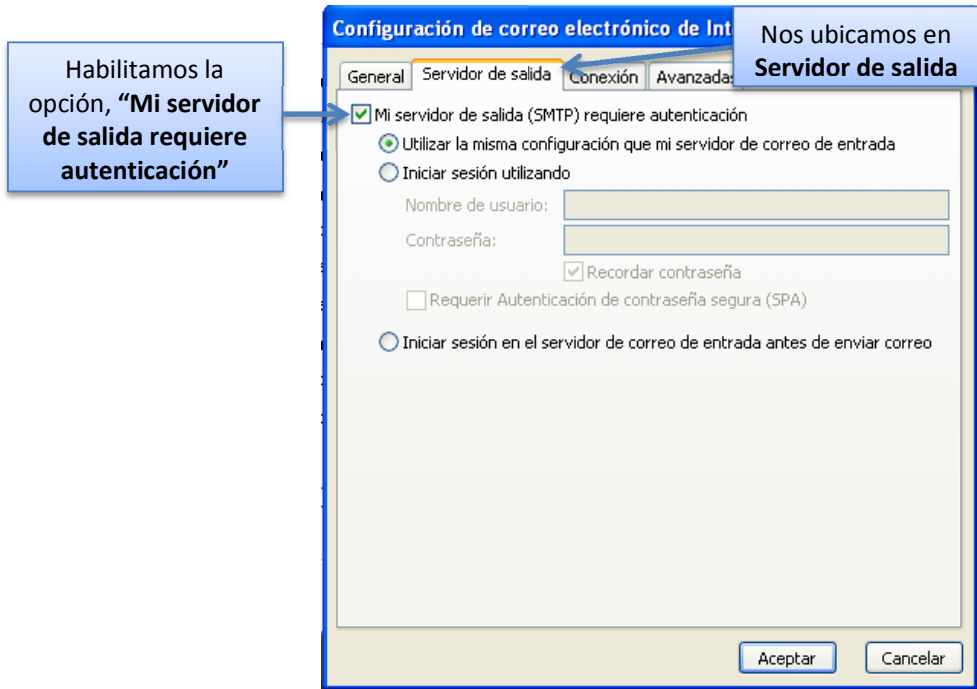
El servicio de correo electrónico a configurar será de tipo “Correo electrónico de Internet”



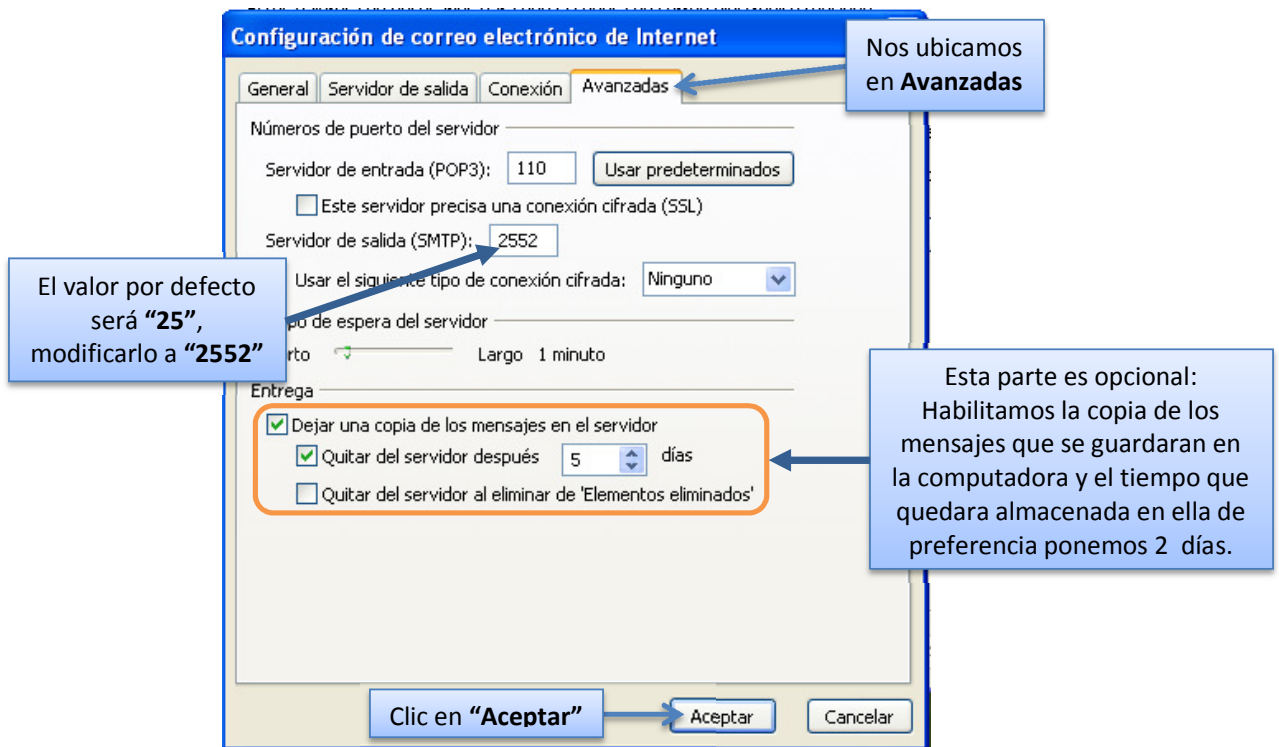
En el siguiente cuadro se configurara el correo y el servidor de correo entrante y saliente



Luego de hacer clic en el botón “Más configuraciones”, nos ubicamos en la pestaña “Servidor de salida”.



Una vez verificados la pestaña "Servidor de salida" nos dirigimos a la pestaña "Avanzadas".



Luego de hacer Clic en el botón aceptar, procederemos con hacer Clic en el botón "finalizar".